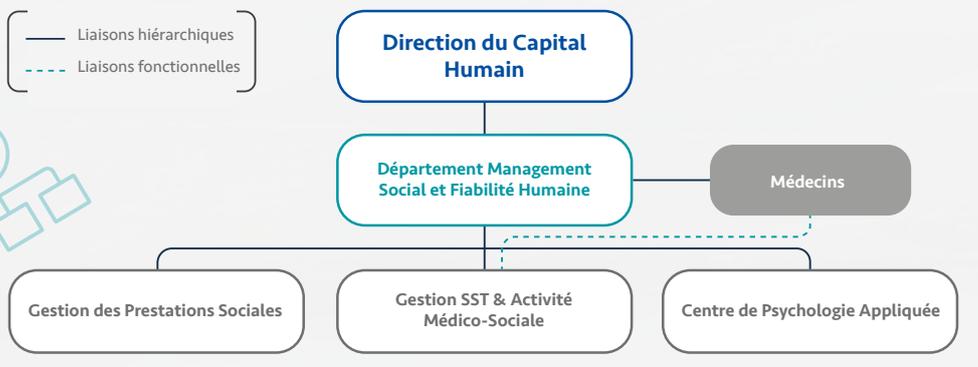
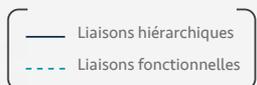


L'ONCF recrute

2 MÉDECINS

PROFIL POSTE

POSITION DANS L'ORGANIGRAMME



STATUT DU POSTE

Cadre

RAISON DU RECRUTEMENT

Remplacement

LIAISONS HIÉRARCHIQUES

- **N+ 1** : Chef de Département Management Social & Fiabilité Humaine
- **N- 1** : Infirmiers

LIAISONS FONCTIONNELLES

- **INTERNE** : Chef de Service Gestion SST & Activité Médico-Social
- **EXTERNE** : Services du Ministère de la Santé et de la Protection Sociale, les partenaires sociaux, l'ordre des médecins etc...

MISSIONS PRINCIPALES DU SERVICE

1. Garantir la médecine de soins :

- Recueillir les antécédents du patient ;
- Effectuer et prescrire des examens cliniques ;
- Interpréter les résultats des examens ;
- Effectuer un diagnostic de l'état de santé du patient ;
- Prescrire un programme de traitement pour soigner et/ou rééduquer ;
- Informer le patient de tout ce qui touche à son état et sa thérapie ;
- Administrer des soins ;
- Surveiller l'évolution du programme thérapeutique ;
- Apporter une aide psychologique et sociale au patient ;
- Promouvoir l'éducation à la santé et un style de vie sain ;
- Effectuer des activités de prévention primaire et secondaire ;
- Exécuter les fonctions administratives liées au soin des patients.

2. Suivi médical individuel des salariés :

Réaliser les examens médicaux cliniques et paracliniques en fonction de l'exposition au risque ayant pour but notamment de :

- S'assurer s'il est médicalement apte au poste de travail auquel le responsable hiérarchique envisage de l'affecter ;
- Rechercher si le salarié n'est pas atteint d'une affection dangereuse pour les autres travailleurs ;
- Proposer des aménagements de poste ou une affectation à un autre poste ;
- Conseiller le salarié, de l'informer sur les risques professionnels et les moyens de prévention ;
- Les prévenir et les orienter si nécessaire vers des structures médicales ou sociales appropriées.

3. Délivrer la fiche d'aptitude au salarié et à l'entité responsable notamment pour les fonctions de sécurité classe 1 et classe 2 ;

4. Assurer la tenue des dossiers médicaux ;

5. Mettre à jour les documents nécessaires au suivi médical ultérieur du salarié ;

6. Actions en milieu de travail :

- L'amélioration des conditions de vie et de travail au sein de l'Office ;
- Analyser les conditions de travail et les risques professionnels ;
- Proposer des mesures de prévention et faire réaliser des prélèvements et mesures à des fins d'analyse ;
- Analyser les postes de travail et proposer des aménagements si besoin ;
- Etablir la fiche d'entreprise ;
- Etablir, le cas échéant, le rapport annuel d'activité au sein de l'Office ;
- Aider à l'élaboration du document unique d'évaluation des risques ;
- Conseiller l'Office pour de nouvelles techniques de production et aider à l'aménagement des postes, des techniques et des rythmes de travail ;
- Participer aux réunions de l'hygiène et de sécurité au travail ;
- Participer aux actions de prévention et de formation au sein de l'Office ;
- Réaliser les études de poste règlementaires dans le cadre d'une inaptitude ;
- S'assurer de l'organisation des soins d'urgence en milieu du travail ;
- Etablir un plan d'activité ;
- Etablir le rapport annuel d'activité ;
- Etre responsable de l'équipe pluridisciplinaire.

7. Participer à la veille sanitaire

- En santé au travail (enquêtes épidémiologiques, études, recherches, groupes de travail...)
- En santé publique.

8. Appliquer le règlement sur l'activité médico-sociale.



FORMATION DOCTORAT en médecine générale Marocaine.

SAVOIR-FAIRE

- Connaître les principes de médecine générale ;
- Comprendre le secteur d'activité et des métiers de l'entreprise ;
- Réaliser des diagnostics dans le cadre de la médecine de travail ;
- Apprécier un risque de maladie professionnelle ;
- Apprécier l'impact de la situation d'hygiène et de sécurité au travail sur la santé des travailleurs ;
- Assurer des actions de sensibilisation sur les risques professionnels ;
- Adapter un/des postes de travail aux caractéristiques des personnels (charge physique ou/et mentale) ;
- Analyser/évaluer la situation clinique d'une personne, d'un groupe de personnes, relative à son domaine de compétence ;
- Argumenter, influencer et convaincre un ou plusieurs interlocuteurs, dans son domaine de compétence ;
- Rédiger et mettre en forme des notes, documents et/ou rapports, relatifs à son domaine de compétence ;
- Mettre en œuvre une démarche décisionnelle centrée patient (collaborateur) selon un modèle global de santé ;

- Réaliser différentes analyses des conditions de travail et des tâches effectuées sous l'angle de la santé, de l'hygiène et de la sécurité.

SAVOIR-ÊTRE

- Conscience professionnelle et rigueur scientifique ;
- Bonne résistance physique et psychique ;
- Capacité d'écoute et de dialogue ;
- Créatif, dynamique et réactif ;
- Patience, empathie et bienveillance ;
- Bon sens de communication ;
- Grande capacité d'observation, d'analyse et de synthèse ;
- Conscient de l'importance du respect des principes de transparence et d'éthique ;
- Bon sens de responsabilité ;
- Faire preuve d'objectivité et d'impartialité.

EXPÉRIENCE SOUHAITÉE

Débutant ou ayant une première expérience en tant que médecin généraliste.

CONDITIONS D'EMPLOI



TYPE DE CONTRAT : CDI



LIEU DE TRAVAIL : RABAT & CASA



DÉPLACEMENT À PRÉVOIR : OUI

PROCÉDURE DE SÉLECTION

Seuls les diplômes délivrés par les facultés de Médecine et de Pharmacie Marocaines seront éligibles.

Le dossier de candidature doit comprendre les documents suivants :

- Copie du diplôme ;
- Copie de la carte d'identité nationale ;
- CV actualisé ;
- Attestation(s) de travail.

Tout dossier incomplet ou ne correspondant pas au profil recherché sera automatiquement écarté.

Veuillez renseigner et transmettre la demande de candidature en utilisant le lien ci-dessous :

<https://oncfhiring.ma/9ddf>



Seules les candidatures reçues via ce lien seront traitées.

Les candidats intéressés par cette offre doivent soumettre leur candidature au plus tard le 28 Juillet 2023 à 23h00.

SCANNER
LE CODE QR



GET STARTED